
 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL <input checked="checked" type="checkbox"/>	INFORME FINAL <input type="checkbox"/>
Cuota Número <u> 5 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.0866 de 2026	
Nombre completo del contratista: Maria Mirelly Bedoya Quimbayo	
Documento de identificación: C.C. 31582807	
Nombre del supervisor: CLARA INÉS TORRES SINISTERRA	
Organismo: SECRETARÍA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestación de Servicios Profesionales a la Secretaría de Bienestar Social, dentro del proyecto denominado: Fortalecimiento del sistema para la prevención y abordaje integral del fenómeno social de habitabilidad en calle en Santiago de Cali BP-26005418.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio	Fecha terminación
22/ENE/2026	30/JUN/2026
Modificación(es) al contrato: Modificación No 1: Al Contrato de Prestación de Servicios profesionales No. 4146.010.26.1.0866.2026 se adiciona el valor de dos (2) cuotas por la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$9.610.000) y se prorroga por dos (2) meses hasta el 30 de junio de 2026, suscrita el 20 de abril de 2026.	
Suspensión: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Diecinueve millones, doscientos veinte mil pesos M/CTE. (\$19.220.000).

dición: Adición No 1: por la suma de NUEVE MILLONES SEISCIENTOS DIEZ MIL PESOS M/CTE (\$ 9.610.000)

Prórroga: Desde el 01 de mayo hasta el 30 de junio de 2026.

Información para Retención en la fuente:


Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		x
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		x

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 28.830.000	\$ 4.805.000	\$ \$19.220.000	\$ 4.805.000

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
------------	--

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002


Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1080812636 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823878301 Operador: Simple Fecha de Pago: 01 de Mayo de 2026 Periodo de pago de la seguridad social: mayo de 2026
--	--

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Elaborar el plan de acción correspondiente a su objeto contractual.
 - 1.1. La contratista en el mes de mayo elaboró plan de acción, para el proceso de verificación en entidades de salud, con el objetivo de ajustar y replantear estrategias para abordar las problemáticas específicas de los hospitales y clínicas de la ciudad de Santiago de Cali. Esto, con el fin de garantizar una atención e intervención articulada a la población en situación de calle que se encuentra hospitalizada.
 - 1.2. La contratista en el mes de mayo elaboró la matriz de asignación de casos para el trabajo correspondiente al mes de mayo, de acuerdo con las solicitudes recibidas a través de las entidades de salud y los diferentes canales de atención que tiene el programa habitante de calle.
2. Brindar asistencia técnica desde el área psicológica para fortalecer los procesos del sistema de atención integral para la población en situación de calle.
 - 2.1. La contratista en el mes de mayo brindó asesoría técnica orientada al fortalecimiento de la atención integral a la población habitante de y en calle que se encuentra hospitalizada en las entidades de salud, con el fin de garantizar una atención digna y con enfoque de derechos.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Gestionar la atención de las solicitudes de la comunidad y entidades de salud relacionadas con la población en situación de calle, o riesgo de habitar la calle.

3.1. La contratista en el mes de mayo atendió las solicitudes recibidas a través del correo electrónico del Programa Habitante de Calle, con el fin de realizar visitas de verificación a los casos de personas habitantes de y en calle que se encuentran hospitalizadas o que requieren la activación de la ruta de atención con el servicio sociosanitario, durante el mes de mayo.

4. Realizar gestiones de articulación con los sectores corresponsables en la implementación del sistema para la prevención y abordaje integral del fenómeno de habitabilidad en calle.


4.1. La contratista en el mes de mayo realizó articulación interinstitucional con las entidades de salud, mediante visitas a hospitales y clínicas que reportaron personas hospitalizadas con riesgo psicosocial, posible alta vulnerabilidad y ausencia de redes de apoyo, con el objetivo de llevar a cabo entrevistas de caracterización y emitir concepto técnico de habitabilidad en calle. Estas acciones permitieron la articulación intersectorial con los equipos médicos, sociales y administrativos de las entidades de salud, garantizando un abordaje integral con enfoque de derechos.

5. Realizar gestión transectorial para la atención de los casos de personas en situación de calle, con sus derechos vulnerados, para facilitar el acceso a la oferta de servicios sociales.

5.1. La contratista en el mes de mayo realizó gestión transectorial con las trabajadoras sociales de clínicas y hospitales que reportaron personas con características de habitabilidad en calle, con el propósito de garantizar la protección y restitución de sus derechos, así como una atención integral y adecuada, en concordancia con lo establecido en la Ley 1641 de 2013.

6. Orientar a los actores sociales, comunitarios e institucionales, sobre las rutas para el restablecimiento de derechos y los servicios sociales para la población en situación de calle.

6.1. La contratista en el mes de mayo acompañó en las clínicas y hospitales de la ciudad a los actores sociales y al personal médico, con el objetivo de socializar y orientar sobre

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

las rutas de atención, los derechos y deberes, así como la oferta institucional dirigida a los habitantes de calle y a las personas en riesgo de habitarla.

6.2. La contratista en el mes de mayo realizó visitas de verificación y acompañamiento a las acciones de tutela interpuestas en el marco del programa Habitante de Calle, con el fin de garantizar una respuesta oportuna y eficaz.

7. Entregar de forma física en una carpeta todos los documentos personales establecidos en la lista de chequeo para la primera cuenta de cobro.


7.1. La contratista en el mes de mayo de 2026, entregó de forma física los documentos de ejecución correspondientes a la cuota 4 abril, al equipo de gestión documental de poblaciones y etnias.

8. Y las demás actividades inherentes al objeto del contrato y a la misión de la Secretaría de Bienestar Social.

8.1. La contratista en el mes de mayo elaboró actas, informes y exámenes mentales a población en situación de calle, con el propósito de garantizar sus derechos, emitiendo conceptos de habitabilidad en calle para favorecer su acceso a beneficios.

8.2. La contratista en el mes de mayo acompañó a personas en situación de calle durante su egreso seguro de clínicas u hospitales, así como en la reclamación de medicamentos formulados en las farmacias de su EPS, con el fin de contribuir a su recuperación médica y mental.

8.3. La contratista en el mes de mayo entregó actas y fichas de caracterización realizadas en las visitas de verificación en las entidades de salud de la ciudad de Santiago de Cali, para cumplir con el proceso de gestión documental del proceso de habitantes de calle y quede la trazabilidad de los casos visitados.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

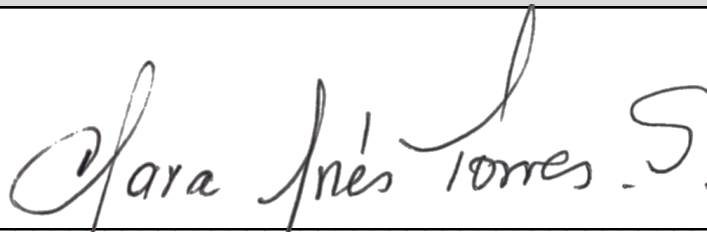
Observaciones al informe técnico: Se anexan soportes que evidencian las actividades realizadas en el marco del contrato.

https://drive.google.com/drive/folders/1WeraHAqpgqwyESPN9hSehlmvCFP17EZc?usp=drive_link

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



CLARA INÉS TORRES SINISTERRA
Nombre y firma del Supervisor

Quib.

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 25 de mayo de 2026.